

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15  
(полное наименование работодателя)

624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Микова, 26, Заведующий,  
Кочеткова Светлана Анатольевна, [solnechnyi.15@mail.ru](mailto:solnechnyi.15@mail.ru), телефон: 8 (34384) 6-82-27  
(адрес места нахождения работодателя, должность, фамилия, имя, отчество руководителя, телефон, адрес электронной почты)

Мнение выборного профсоюзного  
комитета от 16.07.2024 № 08 **учтено**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий \_\_\_\_\_ С.А.Кочеткова

« 12 » \_\_\_\_\_ 2024 г.

М.П.



**Примерный план (перечень) мероприятий  
по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней  
профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней  
в МАДОУ № 15**

на 2024-2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель
<b>Общие организационные мероприятия</b>			
	Обеспечение проведения сбора, обобщения, анализа данных о состоянии охраны труда, несчастных случаях на производстве	ежеквартально	комиссия по ОТ
2	Заключение, изменение, дополнение Коллективного договора между работодателем и работниками, в том числе по вопросам охраны труда	по мере необходимости	заведующий
3	Утверждение необходимых приказов и распоряжений по вопросам охраны труда	постоянно в течение года	заведующий
4	Проведение специальной оценки условий труда, выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения	в течение года, по необходимости	заведующий,
5	Организация и проведение производственного контроля	в течение года	ответственный по ОТ
6	Корректировка перечня нормативно-правовых актов, содержащих требования охраны труда	в течение года	заведующий
7	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда, в том числе на общих собраниях трудового коллектива	постоянно, в течение года	заведующий, зам. заведующего

10	Контроль за разработкой, пересмотром инструкций по охране труда	по мере необходимости	комиссия по ОТ
11	Корректировка перечня профессий и работ, при поступлении на которые работник должен пройти периодический медицинский осмотр (психиатрическое освидетельствование), а также поименного списка работников	по мере необходимости	ответственный по ОТ
12	Пересмотр) перечней должностей и профессий работников для бесплатной выдачи СИЗ	до 31 марта	ответственный по ОТ, заведующий хозяйством
13	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве мере необходимости	в течение года	комиссия по ОТ
14	Размещение и корректировка на официальном сайте ДОУ информации по результатам проведения СОУТ и иной информации о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда и функционирования СУОТ	при необходимости	Заведующий, ответственное лицо за ведение сайта
<b>Обучение (в том числе практическое) охране труда</b>			
15	Организация и проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) СИЗ, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда	в течение года, при необходимости	заведующий, ответственный по ОТ
16	Контроль за прохождением обучения по охране труда работников	в течение года	ответственный по ОТ
17	Разработка (корректировка) программ инструктажей по охране труда	при необходимости	комиссия по ОТ
18	Повышение квалификации специалистов по охране труда, в том числе участие в проводимых семинарах, вебинарах, конференциях по вопросам охраны труда	при необходимости	ответственный по ОТ
19	Издание (тиражирование) инструкций, правил по охране труда	при необходимости	ответственный по ОТ
<b>Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>			
20	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), а также психиатрических	по графику	заведующий



	освидетельствований работников, для которых они являются обязательными		
21	Предоставление работникам оплачиваемых дней для прохождения диспансеризации в соответствии с действующим законодательством (ст. 185.1 ТК РФ)	в течение года по заявлению работника	заведующий
22	Формирование аптечек укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи и соответствующий контроль за их содержанием	До 01 февраля, далее - постоянно	ответственный по ОТ
23	Устройство или реконструкция мест организованного отдыха, психологической разгрузки, мест обогрева работников, оснащение санитарно-бытовых помещений, контроль за их функционированием	постоянно, в течение года	заведующий хозяйством
<b>Мероприятия по обеспечению СИЗ</b>			
24	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	постоянно, в течение года, по мере необходимости	заведующий хозяйством, ответственный по ОТ
25	Обеспечение хранения СИЗ, проведение ремонта и замена СИЗ	постоянно, в течение года, по мере необходимости	заведующий хозяйством, ответственный по ОТ